



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRI	
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI GIURGIU	
INTRARE	NR. 4210
IESIRE	
ZIUA 02	LUNA 06 ANUL 2020



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

**ANUNȚ CU PRIVIRE LA COMPLETAREA DOSARELOR DE DEFINITIVAT
SESIUNEA 2020:**

După echivalarea notei la inspecțiile la clasă (unde este cazul) și evaluarea portofoliilor (unde este cazul) toți candidații înscriși la examenul de definitivare își vor completa dosarele de înscriere cu următoarele documente, în conformitate cu prevederile art.17 din OMEN nr. 5211/02.10.2018

1. Procesul – Verbal pentru inspecția de specialitate, în copie, certificat „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ în care s-a desfășurat inspecția, împreună cu fișele de evaluare a activității didactice din cadrul inspecției. Candidații care au efectuat două inspecții de specialitate vor depune Procesul-Verbal și fișele de evaluare **doar de la o singură inspecție, evaluată cu nota cea mai mare;**
Pentru candidații aflați în situația de recunoaștere/echivalare note, aceștia vor depune Procesul – Verbal de recunoaștere/echivalare notă, în copie, certificat ”conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ în care s-a desfășurat inspecția, împreună cu documentele justificative (fișele de evaluare a activității didactice din cadrul inspecției);
2. Adeverință eliberată de școala unde este încadrat privind **nota obținută** de către candidat la **inspecția de specialitate** și evaluarea **portofoliului profesional** – vezi model tipizat;
3. Adeverință eliberată de școala unde este încadrat privind **calificativul parțial** aferent anului școlar în curs și **vechimea de predare efectivă la catedră** a candidatului, ca personal didactic calificat, estimată la data finalizării stagiului (31.08.2020), pentru candidații aflați pentru **prima dată în situația efectuării stagiului de practică**, precum și pentru **candidații aflați în situația prevăzută** la art. 42 alin. (4) „*reluarea stagiului de practică având durată de un an școlar, este obligatorie pentru prezentarea la o nouă sesiune de examen, pentru candidații declarați nepromovați la proba scrisă sau ale căror lucrări au fost anulate în sesiunea respectivă*” – vezi model tipizat. Demersul în vederea aprobării **derogării de vechime la catedră**, pentru candidații care la data depunerii dosarelor de înscriere la definitivat, se încadrează în situația art. 12 alin. (4), intră în responsabilitatea inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane.
4. Cartea de identitate, certificat de căsătorie sau alte acte doveditoare, în copie, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, **în cazul candidaților care și-au schimbat numele de familie, de la data depunerii dosarului de înscriere și până la data completării acestuia.**

Transmiterea documentelor se va realiza în format letric/electronic, în perioada **02-15.06.2020**, respectând următoarele precizări:

1. toate documentele se transmit letric sau electronic (**doar de pe adresa de e-mail a școlii**, unde este încadrat cadrul didactic), scanat într-un singur document format pdf., (respectând ordinea acestora prezentă mai sus), denumirea documentului fiind de forma: **nume_prenume candidat_disciplina de examen_unitate de învățământ**, cu precizarea **validare fisă definitivă 2020**;
2. documentele se transmit la Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu,, adresa de e-mail isjgiurgiu@yahoo.com.
3. **Inspectoratul Școlar Giurgiu** – descărcă și verifică/verifică documentele primite în format electronic/letric, introduce notele în aplicație, generează fișă validare a datelor de înscriere a candidaților și transmit candidatul fișă în format letric/electronic (pe adresa de e-mail a școlii, ca răspuns la e-mail-ul primit) în vederea validării acesteia;
4. **în cazul în care se optează pentru transmiterea în format electronic a fișei de validare școala împreună cu candidatul** - listează fișă de validare a datelor primită prin e-mail, candidatul verifică corectitudinea datelor, semnează documentul, școala scanează și transmite fișă de validare a datelor la adresa de e-mail isjgiurgiu@yahoo.com, ca răspuns la e-mailul primit, în termen de maxim 24 de ore de la primirea e-mailului cu fișă de validare în format electronic;
5. **Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu** listează documentele candidatului și fișă de validare a datelor semnată de candidat, completând toate documentele la dosar;
6. **În cazul în care se optează pentru comunicarea electronică între unitatea de învățământ/candidat și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu** aceasta se va realiza de pe aceeași adresă de e-mail, cea a școlii în care este încadrat cadrul didactic.
7. **Programul de validare a fișelor pentru candidații care optează pentru transmiterea documentelor, în format letric, la Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu va fi afișat pe site-ul instituției.**

Conform art. 17 (2) din OMEN nr.5211/2018, "conducerile unităților de învățământ răspund de corectitudinea datelor transmise și de legalitatea actelor predate".

Inspector Școlar General
Prof. Adelina Sîrbu

Adelina Sîrbu



Inspector Școlar,
Prof. Marian Bufnea

Marian Bufnea

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com